



# Johannesdals Östra Vattenförening

## **STADGAR för Johannesdals Östra Vattenförening** antagna av årsmötet 2023-03-28

### **§ 1 Firma**

Föreningens firma är Johannesdals Östra Vattenförening.

### **§ 2 Förvaltning och ändamål**

Föreningen förvaltar ett bevattningssystem som skall förse medlemmarna med sommarvatten från Mälaren.

### **§ 3 Medlem**

Medlem i föreningen är ägare till fastighet som fullgjort sin betalningsskyldighet mot föreningen. Vid försäljning av fastighet övergår medlemskapet, utan att behöva betala ny inträdesavgift, till den nye fastighetsägaren, om denne så önskar. Vid delning av fastighet övergår medlemskapet till den fastighet där ägaren till den odelade fastigheten har sitt vattenutkast registrerat hos föreningen.

Nya medlemmar antas av föreningens styrelse. Hänsyn skall då tas till ledningsnätets kapacitet samt möjlighet att dra fram ledning till tomtgränsen.

### **§ 4 Inträdesavgift**

Inträdesavgift för nya medlemmar skall utgå med ett fast belopp som årligen fastställs av årsmötet.

### **§ 5 Årsavgift**

Årsavgiften fastställs årligen av årsmötet. Medlem som ej betalar årsavgiften, trots påminnelser, skall kopplas bort från systemet samt uteslutas ur föreningen. Utträdande/utesluten medlem har inte rätt att erhålla någon del av föreningens tillgångar.

### **§ 6 Orsakad skada**

Medlem som orsakar skada på ledningssystemet skall omgående informera styrelsen samt skyndsamt reparera skadan eller låta styrelsen utföra detta på medlemmens bekostnad.

### **§ 7 Styrelsens säte, sammansättning**

Föreningens styrelse skall ha sin hemvist i Stockholms kommun.

Styrelsen skall bestå av minst sex ledamöter. Valbar som styrelseledamot är föreningsmedlem och medlem av föreningsmedlems hushåll.

### **§ 8 Styrelse, val**

Ordförande och styrelseledamöter väljs vid ordinarie årsmöte. Mandattiden för ordförande är ett år och för ledamot två år. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör samt tekniskt ansvarig för pump och ledningsnät. Föreningens firma tecknas av ordförande och kassör, var för sig, eller av två styrelseledamöter i förening. Styrelsen är beslutför när minst hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

### **§ 9 Styrelse, kallelse till sammanträde, föredragningslista**

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde skall ske minst sju dagar före sammanträdet. Kallelse skall innehålla uppgift om förekommande ärenden.

### **§ 10 Styrelse, beslutsförhet, protokoll**

Styrelsen är beslutför när kallelse skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Oberoende av detta skall styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ledamöter infunnit sig till sammanträdet.

Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig. Vid lika röstetal gäller den mening som stöds av ordföranden.

Utan att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och ense om beslutet.

Den som deltagit i avgörandet av ärende äger anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation skall anmälas före sammanträdet slut.

Över ärenden i vilka styrelsen fattat beslut skall föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet skall justeras av ordföranden och av styrelsen utsedd justeringsperson.

### **§ 11 Styrelse, förvaltning**

Styrelsen skall:

- 1 förvalta föreningens tillgångar,
- 2 föra redovisning över föreningens räkenskaper,
- 3 ansvara för att protokoll förs vid årsmötet,
- 4 föra förteckning över medlemsfastigheter och ägare,
- 5 årligen till ordinarie årsmöte avge verksamhetsberättelse samt ekonomisk redovisning

### **§ 12 Revision**

För granskning av styrelsens förvaltning skall medlemmarna på ordinarie årsmöte utse en revisor och en suppleant.

Revisionsberättelse skall överlämnas till styrelsen senast två veckor före ordinarie årsmöte.

### **§ 13 Räkenskapsperiod**

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1 januari till 31 december.

### **§ 14 Förnyelse- och underhållsfond**

Vid överskott i föreningens ekonomi skall årliga avsättningar göras till föreningens förnyelse- och underhållsfond. Ambitionen skall vara att kontinuerligt bygga upp det egna kapitalet så att en betydande andel, vid framtida byte av pumpanläggning, skall kunna täckas via föreningens egen ekonomi och därigenom minska behovet av extra utdebiteringar.

### **§ 15 Årsmöte**

Ordinarie årsmöte skall årligen hållas senast i maj månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Möten kan genomföras i antingen fysisk eller digital form.

Styrelsen kan, när den finner det nödvändigt, utlysa extra föreningsmöte. I fråga om medlemmars rätt att begära ett extra föreningsmöte krävs att minst 50 % av medlemmarna begär detta.

Om föreningsmöte skall godkänna extra utdebitering skall styrelsen bereda medlemmarna tillfälle att, från det kallelse skickats ut, ta del av underlag utvisande nödvändig åtgärd, det belopp som skall uttaxeras samt när betalning skall ske. Före ordinarie årsmöte skall dessutom verksamhetsberättelse och revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt budget finnas tillgänglig.

### **§ 16 Kallelse till årsmöte/föreningsmöte**

Styrelsen kallar till årsmöte/föreningsmöte. Kallelsen skall sändas till medlemmens fastighet och/eller genom e-postmeddelande till respektive medlems e-postadress. Kallelsen sänds till den e-postadress som medlemmen anmält till föreningens styrelse.

Kallelse skall ske senast 14 dagar före sammanträdet. I kallelsen skall anges tid och plats för årsmötet/föreningsmötet, vilka ärenden som skall förekomma samt uppgift om plats där i § 15 angivna handlingar finns tillgängliga.

Styrelsen skall se till att andra meddelanden kommer till medlemmarnas kännedom på samma sätt som kallelsen enligt ovan.

### **§ 17 Motioner**

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion, som skall behandlas på ordinarie årsmöte, skall vara styrelsen tillhanda senast under januari månad. Styrelsen skall bereda avgivna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med verksamhetsberättelsen.

### **§ 18 Dagordning vid årsmöte**

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden behandlas:

1. Uppgörande och godkännande av längd över närvarande röstberättigade med anmärkning om rösträtten utövas genom fullmäktig.
2. Val av ordförande för årsmötet
3. Val av sekreterare för årsmötet
4. Val av två justeringspersoner och två rösträknare
5. Fråga om årsmötet blivit behörigt utlyst
6. Styrelsens verksamhetsberättelse inkl. teknisk rapport
7. Revisorernas berättelse
8. Fastställande av resultat- och balansräkning
9. Beslut om disponering av årets vinst/förlust
10. Ansvarsfrihet för styrelsen
11. Ersättning till styrelsen och revisorerna
12. Styrelsens förslag till budget inkl. beslut om årsavgift, inträdesavgift och övriga avgifter
13. Beslut om antal styrelseledamöter
14. Val av ordförande och medlemmar i styrelsen
15. Val av revisor och suppleant
16. Val av valberedning och sammankallande
17. Särskilda förslag från styrelsen och/eller motioner från medlemmarna
18. Övriga frågor
19. Meddelande av plats där årsmötesprotokollet skall finnas tillgängligt.

### **§ 19 Årsmötesbeslut**

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs. I fråga om omröstning gäller den mening som de flesta röstar på. Vid lika röstetal avgörs personval genom lottning. I andra frågor gäller den mening som stöds av ordföranden.

Vid röstning får endast en röst per medlem (fastighet) avges. Ingen får genom fullmakt representera mer än två frånvarande medlemmar/fastigheter.

### **§ 20 Protokollsjustering, tillgänglighållande**

Protokollet skall justeras inom tre veckor efter årsmötet och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.

### **§ 21 Upplösning**

Vid eventuellt beslut om upplösning av föreningen skall föreningens behållning uppdelas på dess medlemmar.

### **§ 22 Stadgeändringar**

Vid stadgeändring eller upplösning av föreningen krävs beslut av två på varandra följande föreningsmöten, varav ett skall vara ordinarie årsmöte. Mötena skall hållas med minst en månads mellanrum. Vid det senare av de två mötena krävs minst två tredjedels (2/3) majoritet.